

7633/12.11.2021.

ANUNT

Primaria comunei Aninoasa anunta scoaterea la concurs in temeiul prevederilor art 467 , alin (8) din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ,ale art.21 și art. 22 din H.G. 611/2008 a urmatoarelor functii publice vacante :

I. Functie publica de executie de consilier,grad profesional debutant (cod portal 274 999) pe perioada nedeterminata din cadrul compartimentului,,Cadastru,agricultura ,urbanism ,, al aparatului de specialitate al primarului comunei Aninoasa

1. Avind in vedere art.39 litera c din HG 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici,cu modificarile si completarile ulterioare,precizam ca ,timpul de lucru este de 8 ore/zi si 40 ore/saptamana.

2. Tipul probelor de concurs:

Selectia dosarelor

Proba scrisa

Interviul

3.DATELE PROBELOR DE CONCURS:

- Proba scrisă 15 decembrie 2021– orele 10, la sediul Primăriei Comunei Aninoasa
- Proba interviu 20 decembrie 2021– orele 10, la sediul Primăriei Comunei Aninoasa

4.TERMENUL DE DEPUNERE AL DOSARELOR DE CONCURS:

- Data limită de depunere a dosarelor de participare la concurs este de 20 de zile calendaristice de la data publicării (respectiv de la data de 12 noiembrie 2021 până la data de 02 decembrie 2021)

5. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS:

5.1. Condiții generale – Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art.468 din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ cu excepția lit.(e).

5.2. Condiții specifice de ocupare sunt:

- studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalentă în științe ingineresti ,

6 . BIBLIOGRAFIA SI TEMATICA

- OUG NR 57/2019 PRIVIND Codul Administrativ ,cu modificarile si completarile ulterioare;

- Constituția României , republicată,
- O G NR 137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare, republicata ,cu
- modificarile si completarile ulterioare;
- Legea 202/2002 privind egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati (republicata cu
- modificarile si completarile ulterioare,
- Legea nr. 18 din 19 februarie 1991, Republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 169 din 27 octombrie 1997
- pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr.18/1991, cu modificările și
- completările ulterioare;
- Legea nr. 1 din 11 ianuarie 2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra
- terenurilor agricole și a celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar
- nr 18/1991 si ale Legii 169/1997 cu modificarile si completările ulterioare;
- Legea 247/19 iulie 2005 privind reforma in domeniul proprietatii si justitiei ,precum si unele
- masuri adiacente (TITLURILE I-VI) cu modificarile si completarile ulterioare.

7..Dosarul va contine urmatoarele documente:

- a) formularul de înscriere prevazut in anexa nr.3;*
 - b) copia actului de identitate;*
 - c) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea*
unor specializări și perfecționări;
 - d) cazierul judiciar;*
 - e) copie a diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în*
specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz, în situatia in care
diploma de absolvire sau de licenta a candidatului nu este echivalenta cu diploma de studii
universitare de master in specialitate, conform prevederilor art.153 alin. (2) din Legea
educatiei nationale nr.1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - f) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada*
lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru
ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;;
 - g) declaratia pe propria raspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din*
formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al
Securității sau colaborator al acestuia, în condițiile prevăzute de legislația specifică;
 - h) adeverința care atestă starea de sănătate contine in clar, numarul, data, numele*
emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii .
Pentru candidati cu dizabilitati, adeverinta care atesta starea de sanatate trebuie insotita
de copia certificatului de incadrare intr-un grad de handicap, emis in conditiile legii;
- Copiile de pe actele prevazute la literele (a)-(i), precum si copia certificatului de incadrare*
intr-un grad de handicap prevazut la alin.(h) se prezinta in copii legalizate sau insotite de

documentele originale, care se certifica pentru conformitatea cu originalul de catre secretarul comisiei de concurs.

Bibliografia este afisata la avizierul Comunei Aninoasa si pe pagina de internet ***aninoasa-gorj.ro***.

II. Funcție publică de execuție de consilier ,grad profesional debutant (cod portal.274987) pe perioadă nedeterminată din cadrul compartimentului „Administratie publica ,juridic „al aparatului de specialitate al primarului comunei Aninoasa

1. Avind in vedere art.39 litera c din HG 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici,cu modificarile si completarile ulterioare,precizam ca ,timpul de lucru este de 8 ore/zi si 40 ore/saptamana.

2. Tipul probelor de concurs:

Selectia dosarelor

Proba scrisa

Interviul

3.DATELE PROBELOR DE CONCURS:

- **Proba scrisă 15 decembrie 2021**– orele 10, la sediul Primăriei Comunei Aninoasa
- **Proba interviu 20 decembrie 2021**– orele 10, la sediul Primăriei Comunei Aninoasa

4.TERMENUL DE DEPUNERE AL DOSARELOR DE CONCURS:

- Data limită de depunere a dosarelor de participare la concurs este de 20 de zile calendaristice de la data publicării (respectiv de la data de 12 noiembrie 2021 până la data de 03 decembrie 2021)

5. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS:

5.1. Condiții generale – Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art.468 din O.U.G. 57/2019 privind Codul Administrativ cu excepția lit.(e).

5.2. Condiții specifice de ocupare sunt:

- studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalentă în științe ale comunicării ,
- candidatii sa detina cursuri de perfectionare sau calificare „arhivar,, .

6. BIBLIOGRAFIA SI TEMATICA

- OUG NR 57/2019 PRIVIND Codul Administrativ ,cu modificarile si completarile ulterioare;
- Constituția României , republicată,
- O G NR 137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare, republicata ,cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea 202/2002 privind egalitatea de sanse si de tratament intre femei si barbati (republicata cu modificarile si completarile ulterioare,
- Legea 16/1996 privind Arhivele Nationale ,republicata

7..Dosarul va contine urmatoarele documente:

- a) formularul de înscriere prevazut in anexa nr.3;*
- b) copia actului de identitate;*
- c) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;*
- d) cazierul judiciar;*
- e) copie a diplomei de master în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz, în situația în care diploma de absolvire sau de licență a candidatului nu este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate, conform prevederilor art.153 alin. (2) din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;*
- f) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;*
- g) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acestuia, în condițiile prevăzute de legislația specifică;*
- h) adeverința care atestă starea de sănătate conține în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății . Pentru candidații cu dizabilități, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii;*

Copiile de pe actele prevăzute la literele (a)-(i), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la alin.(h) se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Bibliografia este afișată la avizierul Comunei Aninoasa și pe pagina de internet **aninoasa-gorj.ro** .

**PRIMAR,
ILIE PETROI**

